

**UNIVERSIDAD INTERAMERICANA DE PUERTO RICO
RECINTO METROPOLITANO
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS NATURALES
PROGRAMA DE GRADO ASOCIADO EN CIENCIAS APLICADAS EN
TÉCNICO DE FARMACIA**

PRONTUARIO

I. INFORMACIÓN GENERAL

Título del curso	: Farmacia Comercial
Código y número	: PHAR 2210
Créditos	: Tres (3) créditos
Profesor	:
Horas de Oficina	:
Teléfono de Oficina	:
Correo Electrónico	:

II. DESCRIPCIÓN

Estudio de los aspectos prácticos de las funciones del técnico en una farmacia comercial. Incluye la compra y organización de medicamentos, el inventario, los planes médicos, las manufactureras, el nombre comercial y genérico de las drogas, así como el manejo y los aspectos legales relacionados con los productos controlados. Aplicación de la computadora en la farmacia y de los programados comerciales utilizados en el procesamiento de recetas. Requieren 30 horas de conferencia y 45 horas de laboratorio. Requisitos: PHAR 1221.

III. OBJETIVOS

Se espera que al finalizar el curso el estudiante sea capaz de:

1. Distinguir entre los originales, nombres genéricos y bioequivalentes.
2. Organizar las sustancias controladas correctamente.
3. Reconocer la casa manufacturera de medicamentos de leyenda.
4. Organizar los medicamentos correctamente en los anaqueles.
5. Preparar un inventario general de medicamentos.
6. Calcular el precio de venta de los medicamentos.
7. Proponer un plan de compras de mercancía en el recetario.
8. Evaluar los procedimientos de facturación a planes médicos.
9. Seleccionar el medicamento correcto según la orden médica.
10. Explicar el proceso de intercambio de medicamentos bioequivalentes.

11. Crear el expediente farmacéutico de un paciente.
12. Evaluar el expediente farmacéutico para identificar riesgos.
13. Facturar recetas mediante el uso de un programa comercial.

IV. CONTENIDO TEMÁTICO

- A. Sistemas de computadoras en las farmacias
 1. Funciones de los programas comerciales para procesar recetas
 - a. facturación de receta
 - b. sistemas de automatización
 - c. inventario medicamentos
 - d. procesar receta mediante sistema de computadora
 2. Expediente farmacéutico
 - a. información del paciente
 - b. interacciones
 - c. reacciones adversas
 - d. contraindicaciones
 3. Privacidad
 - a. ética computacional
 - b. ley HIPAA
- B. Compra de mercancía en el recetario
 1. Facturas
 - a. descuentos a facturas
 - b. penalidades
 - c. crédito de suplidores
 - d. recibo de mercancía
 2. Asignación de precio
 3. Claves de costo
- C. Organización de los medicamentos
 1. Orden alfabético
 2. Casas manufactureras
 3. Medicamentos controlados
- D. Inventario general de medicamentos
 1. Productos expirados
 2. Productos discontinuados
 3. Nivel de re-orden
- E. Planes médicos
 1. Compañías de planes médicos
 - a. planes privados
 - b. reforma de salud
 2. Facturación correcta de planes médicos
 - a. medicamentos cubiertos
 - b. cantidades cubiertas
 - c. códigos de facturación
- F. Compañías manufactureras
 1. Nombre comercial y genérico

- 2. Medicamentos de mayor venta
- G. Medicamentos Bioequivalentes
 - a. Uso del "Orange Book"
 - b. Proceso de Intercambio
 - c. Listado de DACO

V. ACTIVIDADES:

- 1. Conferencias
- 2. Asignaciones
- 3. Trabajos colectivos
- 4. Recursos Audiovisuales
- 5. Dramatizaciones
- 6. Pruebas cortas

VI. EVALUACIÓN:

A. Exámenes	Puntuación	% de la nota final
1. Dos exámenes parciales	200	30%
2. Un examen final - final	100	20%
B. Laboratorio	<u>400</u>	<u>50%</u>
	Total	700
		100%

VII. ESTRATEGIAS DE ASSESSMENT

- 1. Lista focalizada
- 2. Presentación oral y escrita
- 3. Role play

VIII. NOTAS ESPECIALES:

1) Servicios Auxiliares o Necesidades Especiales

Todo estudiante que requiera servicios auxiliares o asistencia especial deberá solicitar los mismos al inicio del curso o tan pronto como adquiera conocimiento de los mismos en el Decanato de estudiantes.

2) Honradez, Fraude y Plagio

La falta de honradez, fraude y plagio y cualquier otro comportamiento inadecuado con relación a la labor académica constituyen infracciones mayores sancionadas por el Reglamento General de Estudiantes. Las infracciones mayores, según dispone el Reglamento de estudiantes, pueden tener como consecuencia la suspensión de la Universidad por un tiempo definido mayor de un año o la expulsión permanente de la Universidad, entre otras sanciones.

3) Uso de Dispositivos Electrónicos

Se desactivarán los teléfonos celulares y cualquier dispositivo electrónico que pudiese interrumpir los procesos enseñanza y aprendizaje o alterar el ambiente conducente a la excelencia académica. Las situaciones apremiantes serán atendidas, según corresponda. Se prohíbe el manejo de dispositivos electrónicos que permitan acceder, almacenar o enviar datos durante evaluaciones o exámenes.

IX. RECURSOS EDUCATIVOS

Libro de Texto

Hopper, T. (2011). *Mosby's Pharmacy Technician: Principles and Practice*. St. Louis, Missouri: Elsevier

Direcciones electrónicas

BASES DE DATOS EN LINEA:

Estas bases de datos están disponibles a través del CAI

<http://guayama.inter.edu/cai.html>

Infotrac

EBSCO

OVID

Recursos Electrónicos: estos enlaces funcionan hoy 15 de enero, 2013

Thomson Micromedex

<http://healthcare.micromedex.com>

Administración Federal de Drogas y Alimentos

<http://www.fda.gov/cder/drug/default.htm>

Información de Salud de la Biblioteca Nacional de Medicina

www.medlineplus.gov/spanish/

US Drug Enforcement Administration

www.usdoj.gov/dea

Electronic Orange Book

www.fda.gov/cder/ob

X. BIBIOGRARFÍA

Lacy, Charles, F. (2010), *Drug Information Handbook*. (14thEdition), New York: APhA.

- Booth & Whaley. (2009). *Dosage Calculations for Medical Careers*. New York: McGraw-Hill.
- Drug Facts and Comparison*. (2009). 60th ed, St Louis, Mo: Facts and Comparison part of Wolters Kluwer Health.
- Fulcher, Robert M. (2013). *Math calculations for pharmacy technicians: a worktext* (2nd ed). St. Louis, Missouri: Elsevier Saunders.
- Genaro, A. (2009). *Remington Farmacia*. (20^a ed.) Buenos Aires: Médica Panamericana.
- Goodman & Gilman. (2008). *The Pharmacological Basis of Therapeutic*. New York: McGraw-Hill.
- Kelly Smith (2010). *Clinical Drug Data*, 11th Ed. (Handbook of Clinical Drug Data). Mc Graw Hill.
- Liles, Janet McGregor. (2010). *Medical insurance for pharmacy technicians*. Columbus, OH: McGraw Hill Higher Education.
- Physicians' Desk Reference, PDR*. (2009). Montarle: Thomson.
- Stoklosa, M & Ansel, H. (2008) *Pharmaceutical calculation*. (12th Ed). Baltimore: Williams and Wilkins.

Revisado: Enero 2022