

**UNIVERSIDAD INTERAMERICANA DE PUERTO RICO
RECINTO METROPOLITANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE GERENCIA**

PRONTUARIO

I. INFORMACIÓN GENERAL

Título del curso	:	Plan de Relaciones Públicas
Código y número	:	COMU 3013
Créditos	:	Tres (3)
Término Académico	:	
Profesor	:	
Horas de Oficina	:	
Teléfono de la Oficina	:	
Correo Electrónico	:	

II. DESCRIPCIÓN

Estudio y análisis de los procesos necesarios para la implantación de un plan de Relaciones Públicas. Se discutirá el proceso de investigación, objetivos, estrategias, plan de costos, selección de medios de comunicación, implantación del programa y su evaluación. Se analizarán y discutirán casos relacionados con programas de relaciones públicas. .

III. OBJETIVOS

Se espera que al finalizar el curso, el estudiante pueda:

1. Analizar las prácticas de las Relaciones Públicas en las organizaciones privadas y públicas.
 - 1.1 Analizar el proceso de investigación para planificar un plan de relaciones públicas.
 - 1.2 Diferenciar los objetivos, metas y necesidades a satisfacer en el diseño del plan de relaciones públicas.
 - 1.3 Evaluar el plan de relaciones públicas una vez implantado de acuerdo a los objetivos necesitados.
2. Redactar documentos básicos en las Relaciones Públicas.
 - 2.1 Redacción básica de comunicados de prensa, libretos, discursos y otros escritos.
 - 2.2 Contrastar los comunicados externos e internos en la empresa.
 - 2.3 Diferenciar la redacción de comunicados en los medios tradicionales a los medios tecnológicos.

3. Analizar los aspectos éticos y legales en la redacción de los diferentes formatos para los medios.
 - 3.1 Análisis de casos prácticos éticos en las relaciones públicas.
 - 3.2 Análisis de los efectos positivos y negativos de no seguir un comportamiento ético en la imagen de la empresa y de los productos de la empresa.
 - 3.3 Análisis de las leyes que se aplican a la profesión del relacionista público.
 - 3.4 Análisis de los efectos positivos y negativos de no cumplir con el derecho aplicable a la profesión de relacionista público.

IV. CONTENIDO TEMÁTICO

- A. Aplicaciones de las prácticas de las relaciones públicas.
 1. Análisis del proceso de investigación para desarrollo de un plan de relaciones públicas.
 2. Establecimiento de objetivos del plan.
 3. Redacción en las relaciones públicas
 - a. Formatos disponibles para el comunicado público.
 - b. Selección del formato adecuado.
 4. Implantación y evaluación del plan de Relaciones Públicas.
- B. Redacción en las Relaciones Públicas
 1. Comunicados de prensa
 2. Libretos
 3. Discursos
 4. Entrevista
 5. Artículos
- C. Consideración de aspectos éticos en la redacción de los diferentes formatos para los medios.
- D. Consideración de aspectos legales de la redacción de diversos formatos para los medios
- E. Ley de los Relacionistas Públicos de Puerto Rico. Ley Núm.204 de 8 de agosto de 2008.

V. ACTIVIDADES

- Trabajo en equipo
- Presentaciones: proyectos individuales y grupales demostraciones y ejercicios de práctica
- Análisis de casos
- Búsqueda en la internet
- Portafolio
- Diario reflexivo
- Rúbrica de presentaciones

VI. EVALUACIÓN

<u>Criterios</u>	<u>%</u>
Tres exámenes formales	60%
Un examen final	20%
Trabajo de investigación	<u>20%</u>
Total	100%

VII. NOTAS ESPECIALES

1) Servicios auxiliares o necesidades especiales

Todo estudiante que requiera servicios auxiliares o asistencia especial deberá solicitar los mismos al inicio del curso o tan pronto como adquiera conocimiento de que los necesita, a través del registro correspondiente, en _____.

2) Honradez, fraude y plagio

La falta de honradez, el fraude, el plagio y cualquier otro comportamiento inadecuado con relación a la labor académica constituyen infracciones mayores sancionadas por el Reglamento General de Estudiantes. Las infracciones mayores, según dispone el Reglamento General de Estudiantes, pueden tener como consecuencia la suspensión de la Universidad por un tiempo definido mayor de un año o la expulsión permanente de la Universidad, entre otras sanciones.

3) Uso de dispositivos electrónicos

Se desactivarán los teléfonos celulares y cualquier otro dispositivo electrónico que pudiese interrumpir los procesos de enseñanza y aprendizaje o alterar el ambiente conducente a la excelencia académica. Las situaciones apremiantes serán atendidas, según corresponda. Se prohíbe el manejo de dispositivos electrónicos que permitan acceder, almacenar o enviar datos durante evaluaciones o exámenes.

VIII. RECURSOS EDUCATIVOS

Libro de texto

Wlcox, Dennis L., (2014). Public Relations: Strategies and Tactics: 11th Edition

ISBN: 10:020558148X

IX. BIBLIOGRAFIA ACTUAL Y CLASICA

Lectura Suplementarias

1. El rastro de tu sangre en la nieve, Gabriel García Márquez. Colombia
2. Newson & Conel, (2010). Public Relation Writing: form and style, Belmont CA Wadworth (edición 10)

3. Lattimore, Dan L.; *Baskin*, Otis W.; Heiman, Suzette T; Toth, Elizabeth L & Van Leuven, James K. (2011). *Public Relations: The Practice and the Profession*. Edition 4
4. Hendrix, Jerry A. (2012). *Public Relations Cases*. Wadworth Publishing; 9th edition

Internet

1. <http://relacionespublicaspuertorico.blogspot.com>
2. www.confiarp.org.ve/portail/index.php
3. www.relacionistas.com
4. www.prsa.org/
5. www.instituteforpr.org/
6. www.prfirms.org
7. www.hpra-usa.org/
8. www.hispanicmpr.com/category/books/
9. www.relacionespublicas.com
10. www.lasrelacionespublicas.com/
11. www.rrppnet.com.ar/
12. www.relacionespublicas.net/

Rev. 05/2014